

OFFRE D'EMPLOI

Directeur/trice du Centre Social du Véron

Et co-Directeur/trice de l'association CLAAC (codirection à 3)

L'Association CLAAC recrute une personne pour rejoindre son équipe de direction et assurer le poste de-Directeur.rice du Centre Social du Véron situé à Avoine. Le territoire d'action de l'association CLAAC est celui de la Communauté de Communes Chinon Vienne et Loire : 19 communes et 24 000 habitants. L'association compte 24 ETP (dont 7,5 sur le Centre Social à Avoine). Elle gère 2 Centres Sociaux et 3 Résidences Habitat Jeunes. Le Centre Social du Véron agit sur 5 communes : Avoine, Beaumont-en-Véron, Savigny-en-Véron, Huismes et Chouzé-sur-Loire. Le poste a vocation dans l'équipe de co-Direction à avoir une mission plus particulière autour de l'événementiel, de la communication et du conseil aux associations.

Missions de Direction du Centre Social :

- Piloter les projets, social, famille et jeunesse : Accompagner l'élaboration, la conduite et l'évaluation des projets du Centre Social.
- Représenter le Centre Social auprès des partenaires : Fédérer et créer du lien pour mener des actions partenariales solides et durables.
- Gérer une équipe : Assurer la gestion administrative (planning, congés, horaires, formation)
- Animer l'équipe : Réunions de coordination, distribution des tâches, créer une émulation collective au service des usagers
- Maîtriser les aspects financiers pour évaluer et tenir le budget, faire les demandes de subventions nécessaires au fonctionnement et aux projets.
- Rester en veille sur les besoins du territoire
- Assurer la responsabilité du bâtiment en lien avec le CC CVL : Sécurité, ouverture, interventions techniques ...
- Inscrire l'activité du Centre Social dans le cadre du projet associatif
- Être amené, ponctuellement, à pallier les besoins du service dans la limite de ses compétences.

Missions de co-Direction de l'association

- Piloter le projet associatif en lien avec le Conseil d'Administration
- Participer et alimenter les réflexions du Conseil d'Administration
- Gérer et suivre les fonctions supports : Finances, ressources humaines, et plus particulièrement la communication, l'événementiel et la mission de conseils et d'appui aux associations
- Représenter l'association à l'extérieur et entretenir et développer les relations partenariales
- Veiller à la cohérence des actions entre les différentes structures de l'Association

Principales activités

- Comité de pilotage avec la CAF et la CC CVL
- Réunions partenariales avec les acteurs locaux
- Suivi des salarié.e.s (gestion des heures, des plannings, soutien dans la mise en place des actions, contrôle des dispositions réglementaires et légales)
- Veiller au bon fonctionnement du Centre Social et assurer une organisation tenable et durable
- Garantir la bonne gestion administrative, financière et la sécurité
- Préparation et suivi de budget(s)

- Réunions et réflexions avec l'équipe de direction de l'Association, les commissions thématiques et le CA

Compétences

- Management/RH
- Connaissance de l'environnement institutionnel
- Connaissance des partenaires
- Connaissance du secteur associatif
- Travailler en équipe
- Savoir accueillir le public
- Maîtrise des outils de communication
- Gestion/suivi budgétaire
- Savoir s'organiser et gérer les priorités
- Écoute
- Autonomie
- Disponibilité

Profil requis

Diplôme de niveau 6 ou 7 de type MASTER II (management, gestion des territoires et développement local, Économie Gestion, gestion des entreprises sociales et sanitaires, affaires socioculturelles ...)
CAFERIUS, CAFDES ou autre dans le domaine de l'animation sociale et socioculturelle

Expérience d'un an sur un poste de direction souhaitée

Permis B obligatoire

Conditions salariales :

Déplacements réguliers sur l'intercommunalité et occasionnel sur le territoire départemental

Convention collective ECLAT (de l'Éducation, de la Culture, des Loisirs et de l'Animation Territoriale).

Coefficient 450, groupe I, soit un salaire brut mensuel de 3 136€ auquel s'ajoute une prime de responsabilité de 256€, soit un salaire total brut de 3 392€.

Poste au forfait (Statut de cadre non soumis aux horaires)

50 % de la mutuelle pris en charge, prévoyance et chèques cadeaux.